

<支出経費の明細等>

(単位：円)

内容	経費の内訳	単価または単価×回数 (税抜)	対象経費 (税抜)
	小 計		
	小 計		
	小 計		
	(1) 対象経費合計		
	(2) 応援金支給申請額 (1) × 支給率 3/4 (千円未満切捨て) ※上限 200 万円		

※必要に応じて行を追加して記入してください。

※対象経費は消費税抜で記入してください。

※対象経費は、事業実施期間内に支払いが完了した費用のみに限られます。

※公募要領 P10～P12 の「対象とならない経費」をよくご確認のうえ、記載してください。

※対象経費が増えた場合でも応援金の追加支給はありません。

<対象経費の調達一覧>

区分	金額 (円)
1. 自己資金	
2. チャレンジ応援金 (※1)	
3. 金融機関からの借入金	
4. その他	
5. 合計額 (※2)	

※1 応援金額は、支出経費の明細等 (2) 応援金実績額と一致させてください。

※2 合計額は、支出経費の明細等 (1) 対象経費合計と一致させてください。

上記、表中の金額を記入するにあたり「領収書類 (証票類) のまとめ方及び実績報告書類の作成方法」項番③<支出経費の明細等> (別紙-2) を参照の上もれなく記入してください。